

# **1. Biên soạn tài liệu “Một số thuật ngữ thống kê thông dụng phục vụ công tác nghiên cứu, đào tạo và thực hành thống kê”**

Nội dung nghiên cứu:

1. Những nguyên tắc cơ bản và yêu cầu biên soạn các thuật ngữ thống kê thông dụng

1.1. Những nguyên tắc cơ bản biên soạn các Thuật ngữ thống kê thông dụng;

1.2. Yêu cầu biên soạn các Thuật ngữ thống kê thông dụng.

2. Lập danh mục các thuật ngữ và đề xuất phương án biên soạn các thuật ngữ thống kê thông dụng” (Nghiên cứu, rà soát một số thuật ngữ liên quan)

2.1. Các thuật ngữ về lý thuyết thống kê;

2.2. Các chỉ tiêu thống kê kinh tế xã hội tổng hợp;

2.3. Thống kê tài khoản quốc gia, tài chính ngân hàng chứng khoán;

2.4. Các chỉ tiêu thống kê ngành: công nghiệp, nông nghiệp, xây dựng,....

2.5. Các chỉ tiêu thống kê dân số, lao động việc làm;

2.6. Các chỉ tiêu thống kê y tế, giáo dục, văn hóa, mức sống và xã hội khác;

3. Giải thích các thuật ngữ theo từng chuyên đề

3.1. Các thuật ngữ về lý thuyết thống kê và các chỉ tiêu thống kê kinh tế xã hội tổng hợp;

3.2. Các thuật ngữ thống kê kinh tế (kể cả thống kê tài khoản quốc gia, tài chính ngân hàng chứng khoán);

3.4. Các thuật ngữ thống kê xã hội, môi trường;

4. Biên soạn tài liệu “Một số thuật ngữ thống kê thông dụng phục vụ công tác nghiên cứu, đào tạo và thực hành thống kê”

Chủ nhiệm đề tài: ThS. Nguyễn Văn Đoàn

Thời gian thực hiện: Tháng 8/2011 đến tháng 4/2012

Email: [nvdoan@gso.gov.vn](mailto:nvdoan@gso.gov.vn)